

Hier zwei Möglichkeiten, Ihre Dokumente zu kopieren und zu senden.

1. Smart Phone Fotos – bitte **KEIN iPhone** benutzen, da die Farben verfremdet werden: Senden Sie gute, scharfe Fotos - Aufenthaltstitel, Pässe und Personalausweise ohne Blitz - mit dem Smartphone per <https://wetransfer.com/> oder WhatsApp (Fotos bitte vor dem Versand ohne zu komprimieren/verkleinern **in PDF-Dateien** umwandeln) an +49 163 439 19 83
<https://play.google.com/store/apps/details?id=imagetopdf.pdfconverter.jpgtopdf.pdfeditor&hl=de&gl=US>
oder per e-mail senden an info@heiratsagentur-karina.eu

Sie können die Seiten Ihrer Reisepässe mit einer Büroklammer fixieren und verhindern so ein Zusammenklappen.

Ecken und Ränder dürfen nicht abgeschnitten werden. Es muss ein **freier Rahmen** von 1-2 cm um die einzelnen Seiten zu sehen sein.

Die Hauptseiten (Angaben zur Person mit Passfoto und Einträge von Visas und Aufenthaltserlaubnissen) zusätzlich aus verschiedenen Blickwinkeln fotografieren.

2. Scanner (CopyShop) , bitte **scannen** lassen, **nicht kopieren**:

Bitte als JPEG, NICHT als „Dokument“ scannen und **nicht** komprimieren/verkleinern!!!

1. Dokumententyp: Foto (auf keinen Fall "Dokument")

2. Format: JPEG

3. Scannerauflösung: 300 DPI - die Hauptseiten zusätzlich mit 600 DPI scannen

Sie können die Daten gern in mehreren E-mails senden oder benutzen <https://wetransfer.com/> Dokumente, die kleiner sind als DinA4, wie z.B. Reisepässe, **nicht** direkt an den Rand sondern in **die Mitte** des Scanners legen.

Sollte Ihr Scanner die Ränder automatisch beschneiden, legen Sie ein **weißes Blatt Papier** auf das zu scannende Dokument.

Vorder- und Rückseiten bitte einzeln scannen, nicht "zusammenbasteln".

Sie können die Daten gerne auf einen USB-Stick speichern und uns per Post zusenden.